

Министерство образования Новосибирской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Б.С. ГАЛУЩАКА»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж имени Б.С. Галушцака»)
Красный пр., д. 72, г. Новосибирск, 630091, тел./факс: (383) 304-84-26, E-mail: naviatk@edu54.ru
ОКПО 07575519, ОГРН 1025402485580, ИНН/КПП 5406010947/540601001

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ
НСО "Новосибирский
авиационный технический
колледж имени Б.С. Галушцака"
от 09.01.2024 № ОВ-001/1

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ
И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ

г. Новосибирск
2024 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Программа производственного контроля распространяется на структурные подразделения организации и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

1.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц и организаций государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности здоровья работников, выполняющих работы и оказывающих услуги.

1.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают руководители структурных подразделений организации на всех уровнях управления деятельностью.

Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;
- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;

контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. СПИСОК ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (РАБОТНИКОВ), НА КОТОРЫХ ВОЗЛОЖЕНЫ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

№ п/п	Должность	Объем ответственности
1	Директор	Общая организация производственного контроля
2	Руководители структурных подразделений	Организация производственного контроля в подчиненных структурных подразделениях
3	Заместитель директора по БАХР	Организационные вопросы проводимых мероприятий по производственному контролю

4	Специалист по ОТ	Общие организационные вопросы проводимых мероприятий по производственному контролю
5	Начальник ОК	Общие организационные вопросы проводимых мероприятий по соблюдению гигиенических и санитарных норм
6	Специалист по ППП	Инструктажи по пожарной безопасности
7	Начальник хозяйственного отдела	Организация производственного санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического контроля Проведение мероприятий по улучшению условий труда
8	Специалист АХД	Организация производственного санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического контроля Проведение мероприятий по улучшению условий труда
9	Инженер - энергетик	Организация производственного контроля за состоянием систем водоснабжения, канализации, сантехнического и вентиляционного оборудования, по электробезопасности, теплобезопасности

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.
2. Санитарные правила СП 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
3. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
4. СП 52.13330.2016. Свод правил естественное и искусственное освещение
5. СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда"
6. ГОСТ 12.1.005-88 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.
7. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
8. СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
9. СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
10. СанПин 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
11. СанПин 2.3/2.4. 3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

12. Приказ Минздрава РФ от 06.12.2021 N 1122Н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»
13. Приказ Минздрава от 20.05.2022 №342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование"
14. МР2.2.0244-21 Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4.1. **Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

4.2. **Рабочее место** - место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

4.3. **Работник** - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем на основании заключенного трудового договора (контракта); обучающийся, учащийся и ученик всех форм и видов обучения в период прохождения им ознакомительной или производственной практики.

4.4. **Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

4.5. **Среда обитания человека (среда обитания)** - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (природной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

4.6. **Факторы среды обитания** - биологические (вирусные, бактериальные, паразитарные и иные), химические, физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, тепловые, ионизирующие, неионизирующие и иные излучения), социальные (питание, водоснабжение, условия быта, труда, отдыха) и иные факторы среды обитания, которые оказывают или могут оказывать воздействие на человека и (или) на состояние здоровья будущих поколений.

4.7. **Вредное воздействие на человека** - воздействие факторов среды обитания, создающее угрозу жизни или здоровью человека либо угрозу жизни или здоровью будущих поколений.

4.8. **Благоприятные условия жизнедеятельности человека** - состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека (безвредные условия) и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

4.9. **Безопасные условия для человека** - состояние среды обитания, при котором отсутствует опасность вредного воздействия ее факторов на человека.

4.10. **Санитарно-эпидемиологическая обстановка** - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

4.11. **Гигиенический норматив** - установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

4.12. **Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее - санитарные правила)** - нормативные правовые акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования (в т. ч. критерии безопасности и (или) безвредности факторов

среды обитания для человека, гигиенические и иные нормативы), несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

4.13. **Социально-гигиенический мониторинг** - государственная система наблюдений за состоянием здоровья населения и среды обитания, их анализа, оценки и прогноза, а также определения причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и воздействием факторов среды обитания.

4.14. **Государственный санитарно-эпидемиологический надзор** - деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях охраны здоровья населения и среды обитания.

4.15. **Санитарно-эпидемиологическое заключение** - документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) санитарным правилам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, проектов строительства объектов, эксплуатационной документации.

4.16. **Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия** - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

5. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

5.1. В настоящей Программе используются следующие обозначения и сокращения:
программа производственного контроля - программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий организации.

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В соответствии с кодом ОКВЭД (85.21) основная деятельность организации связана с Образованием профессиональным средним.

7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц организации по выполнению требований санитарных правил.

7.2. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Условия работы с машинами, механизмами, установками, устройствами, аппаратами, которые являются источниками физических факторов воздействия на человека (шума, вибрации, ультразвуковых, инфразвуковых воздействий, теплового, ионизирующего, неионизирующего и иного излучения), не должны оказывать вредное воздействие на человека.

7.4. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т. ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

8.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится должностными лицами структурных подразделений и администрации организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом по производственному подразделению в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

8.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

8.3. Объектами производственного контроля являются производственные, учебные, служебные, бытовые помещения, здания, сооружения, оборудование, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг.

8.4. Производственный контроль включает:

8.4.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

8.4.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний.

8.4.3. Организацию медицинских осмотров, гигиенического обучения с дальнейшей аттестацией, психологического освидетельствования, вакцинации работников.

8.4.4. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4.5. Обоснование безопасности для человека и окружающей среды новых видов продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработку методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

8.4.6. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

8.4.7. Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

8.4.8. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

8.5. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

8.6. Программа производственного контроля составляется должностными лицами структурных подразделений. Необходимые изменения, дополнения в программу (план) производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности организации.

8.7. Мероприятия по проведению производственного контроля осуществляются должностными лицами структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом по производственному подразделению.

9. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НА КОТОРЫХ ВОЗЛОЖЕНЫ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

9.1. Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля должны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в том числе:

9.1.1. Приостановить либо прекратить свою деятельность или работу отдельных участков, эксплуатацию зданий, сооружений/оборудования, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг.

9.1.2. Прекратить использование в производстве сырья, материалов, не соответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих выпуск продукции, безопасной (безвредной) для человека.

9.2. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, обязаны:

9.2.1. Выполнять требования Программы производственного контроля.

9.2.2. Выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

9.2.3. Разрабатывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

9.2.4. Обеспечивать безопасность для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

9.2.5. Осуществлять производственный контроль, в т. ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, а также при производстве, хранении и реализации продукции.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПО ВОПРОСАМ, СВЯЗАННЫМ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

10.1. Журнал регистрации результатов контроля (указываются мероприятия, выполненные ответственным лицом в рамках производственного контроля; мероприятия по устранению нарушений: приостановление оказания услуг, проведение санитарного дня, других принятых мер, сроках и результатах повторных исследований, дате возобновления деятельности);

10.2. Сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения, подтверждающие безопасность используемых средств, рабочих инструментов и оборудования;

10.3. Паспорта на используемое оборудование;

10.4. Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий.

11. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВЕДЕНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМАТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный исполнитель
Проведение профилактических мероприятий			
1	Проверка наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических	При поступлении	Руководители структурных

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный исполнитель
	заклучений, подтверждающих безопасность используемых средств, рабочих инструментов и оборудования, а также проводимых услуг.		подразделений
2	Проведение повторных инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и соблюдению санитарно–противоэпидемиологического режима	Повторные инструктажи: не реже 1 раза в 6 месяцев, рабочие профессии – в 3 месяца По пожарной безопасности: в установленные законодательством сроки	Руководители структурных подразделений Специалист по ППП
3	Обучение и проверка знаний инструкций и правил по охране труда, безопасным методам и приёмам выполнения работ	В установленные законодательством сроки	Руководители структурных подразделений Комиссия по обучению и проверке знаний по охране труда
4	Обучение работников и проверка знаний действующих нормативных документов по охране труда, оказанию первой помощи, обучению использования СИЗ	В установленные законодательством сроки Не реже 1 раза в 3 года	Руководители структурных подразделений Комиссия по обучению и проверке знаний по охране труда.
5	Обучение и проверка знаний на соответствующую группу по электробезопасности	Не реже 1 раза в год	Руководители структурных подразделений Инженер-энергетик, ответственный за электробезопасность

Проведение санитарно–гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий			
6	Контроль за санитарным состоянием мест временного хранения твердых коммунальных отходов (ТКО)	Ежедневно	Заместитель директора по БАХР Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
7	Своевременный вывоз ТКО с территории и передача их сторонним организациям для последующей утилизации	В сроки, установленные договорами	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
8	Проверка качества дератизационных и дезинсекционных работ: – отсутствие грызунов. – отсутствие членистоногих, имеющих санитарно–эпидемиологическое значение.	Ежедневно	Руководители структурных подразделений Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
9	Контроль качества и своевременности влажной уборки производственных, учебных, служебных и бытовых помещений с применением	Ежедневно	Руководители структурных подразделений непосредственно в своих

	дезинфицирующих средств и проветривания помещений.		подразделения Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
10	Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря, контактных поверхностей и дезинфекция инвентаря.	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
11	Организация и осуществление дератизации и дезинсекции помещений колледжа	В сроки, установленные договорами	Заместитель директора по БАХР Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
12	Чистка и стирка средств индивидуальной защиты и санитарной одежды.	В сроки, установленные договорами	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
13	Замена перегоревших отработанных люминесцентных ламп и передача сторонним организациям для последующей утилизации	В сроки, установленные договорами	Заместитель директора по БАХР Инженер-энергетик Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
14	Контроль за состоянием систем водоснабжения, канализации, сантехнического и вентиляционного оборудования, обеспечением горячей и холодной водой	Ежедневно, визуально	Заместитель директора по БАХР Инженер - энергетик
15	Организация обработки рук кожными антисептиками при входе в колледж и в туалетных комнатах, а так же организация «входного» режима	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
16	Применение в помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха закрытого типа с целью регулярного обеззараживания воздуха	Ежедневно	Руководители структурных подразделений Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
Проведение мероприятий по улучшению условий труда и по осуществлению эффективности контроля соблюдения гигиенических и санитарных норм			
17	Закупка и выдача работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	В сроки, установленные законодательством	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД Кладовщик
18	Выполнение требований к осмотру зданий и сооружений	2 раза в год (весна и осень)	Начальник хозяйственного отдела Специалист АХД
19	Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников	Один раз в год	Руководители структурных подразделений Специалист по ОТ Начальник ОК
20	Организация обучения гигиеническим правилам с последующей аттестацией по гигиенической подготовке	Не реже 1 раза в 2 года	Руководители структурных подразделений Специалист по ОТ Начальник ОК
21	Профилактика заболеваний путем проведения вакцинации работников	В установленные законодательством	Руководители структурных

		сроки по Национальному Календарю прививок	подразделений Специалист по ОТ Начальник ОК
22	Проведение психологического освидетельствования работников	В установленные законодательством сроки	Руководители структурных подразделений Специалист по ОТ Начальник ОК

**12. ПЕРЕЧЕНЬ ХИМИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ФАКТОРОВ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА
ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ПЕРИОДИЧНОСТЬ**

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
1	Директор	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Учебно-методическая работа					
1	Заместитель директора по учебно-методической работе	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
2	Заведующий отделением	5	5 5	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
3	Преподаватель	54	54 54	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
4	Преподаватель	12	12 12	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
5	Преподаватель	15	7 6 1 1 15 15	Шум Вибрации локальные Марганец: Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании: до 20%, мг/м ³ Железо: диЖелезотриоксид (железо (III) оксид), мг/м ³ Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
6	Преподаватель	4	4 4	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
7	Руководитель физического воспитания	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
8	Заведующий учебной частью	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
9	Секретарь учебной части	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
10	Лаборант	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
11	Старший методист	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
12	Методист	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
13	Ведущий библиотекарь	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
14	Библиотекарь	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
Учебно-производственная работа (УПР)					
1	Заместитель директора по учебно-производственной работе	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
2	Начальник отдела материально-технического обеспечения и обслуживания оборудования лабораторий	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
3	Инженер	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
4	Начальник отдела практической подготовки и содействия трудоустройства выпускников	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
5	Мастер производственного обучения	3	3	Микроклимат	1 раз / 1 год
			3	Освещенность	1 раз / 1 год
			1	Шум	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
6	Инструктор по труду	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
7	Методист	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
8	Лаборант	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
9	Аналитик по подбору персонала	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
10	Механик	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
11	Кладовщик 1 разряда	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
Безопасность и административно-хозяйственная работа (БАХР)					
1	Заместитель директора по безопасности и административно-хозяйственной работе	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
2	Начальник отдела кадров	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
3	Специалист по персоналу	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
4	Специалист по кадровому делопроизводству	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
5	Лаборант	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
6	Начальник хозяйственного отдела	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
7	Слесарь-электрик	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			1	Шум	1 раз / 1 год
8	Слесарь-сантехник	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
			1 1	Вибрации локальные Шум	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
9	Кладовщик 1 разряда	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
10	Гардеробщик 1 разряда	2	2 2	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
11	Уборщик служебных помещений 1 разряда	11	1 2 2	Хлор, мг/м ³ Освещенность Микроклимат	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
12	Уборщик территории 1 разряда	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
13	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	1	1 1 1 1	Микроклимат Освещенность Вибрации локальные Шум	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 11 раз / 1 год раз / 1 год
14	Контролер контрольно-пропускного пункта	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
15	Инженер-энергетик	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
16	Специалист по противопожарной профилактике	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Бухгалтерия					
1	Главный бухгалтер	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
2	Бухгалтер ведущий	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
3	Бухгалтер	3	3 3	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Планово-экономический отдел					
1	Начальник планово-экономического отдела	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих их	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
2	Старший специалист по закупкам	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
3	Специалист по закупкам	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
4	Менеджер	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Отдел воспитательной работы					
1	Начальник отдела воспитательной работы	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
2	Педагог-психолог	2	2 2	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
3	Педагог-организатор	2	2 2	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
4	Социальный педагог	2	2 2	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
5	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
6	Старший вожатый	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Сектор обеспечения АИС и баз данных					
1	Инженер-программист	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
Информационно-техническая служба					
1	Техник-программист	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
2	Техник-программист	4	4 4 1	Микроклимат Освещенность Вибрации локальные	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
			1	Шум	1 раз / 1 год
3	Лаборант	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
Отдел дополнительного профессионального обучения					
1	Заведующий отделом дополнительного профессионального образования	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
2	Методист	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
3	Менеджер	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
4	Преподаватель	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
Отдел организационно-правового и документационного обеспечения					
1	Начальник отдела организационно-правового и документационного обеспечения	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
2	Помощник руководителя	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
3	Специалист по охране труда	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
4	Юрисконсульт	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
5	Секретарь руководителя	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
Обособленное структурное подразделение					
1	Руководитель обособленного структурного	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
	подразделения				
2	Заместитель руководителя обособленного структурного подразделения	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
3	Заведующий отделением	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
4	Преподаватель	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
5	Преподаватель	38	38	Микроклимат	1 раз / 1 год
			38	Освещенность	1 раз / 1 год
6	Преподаватель	5	1	Шум	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			5	Микроклимат	1 раз / 1 год
			5	Освещенность	1 раз / 1 год
7	Социальный педагог	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
8	Педагог-организатор	3	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
9	Старший методист	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
10	Лаборант	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
11	Диспетчер образовательного учреждения	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
12	Библиотекарь	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
13	Заведующий сектором воспитательной работы	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
	обособленного структурного подразделения		1	Освещенность	1 раз / 1 год
14	Педагог-психолог	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
15	Техник-программист	2	2	Микроклимат	1 раз / 1 год
			2	Освещенность	1 раз / 1 год
			2	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			2	Шум	1 раз / 1 год
16	Секретарь руководителя	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
17	Старший инспектор по кадрам	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
18	Архивариус	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
19	Специалист административно-хозяйственной деятельности	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
20	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			1	Шум	1 раз / 1 год
21	Слесарь-электрик	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			1	Шум	1 раз / 1 год
22	Слесарь-сантехник	1	1	Микроклимат	1 раз / 1 год
			1	Освещенность	1 раз / 1 год
			1	Вибрации локальные	1 раз / 1 год
			1	Шум	1 раз / 1 год

№ п/п	Наименование профессии или должности	Количество работающих	Количество контрольных точек	Наименование производственного фактора	Кратность исследований
1	2	3	4	5	6
23	Гардеробщик 1 разряда	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
24	Уборщик служебных помещений 1 разряда	6	1 2 2	Хлор, мг/м ³ Освещенность Микроклимат	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
25	Уборщик территории	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
26	Заведующий сектором общеобразовательных дисциплин	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
27	Секретарь учебной части	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
28	Старший вожатый	1	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год
29	Администратор	3	1 1	Микроклимат Освещенность	1 раз / 1 год 1 раз / 1 год

14. ПЕРЕЧЕНЬ КАНЦЕРОГЕН ОПАСНЫХ ФАКТОРОВ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА ОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ПЕРИОДИЧНОСТЬ

ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж имени Б.С. Галуцака» не является канцероген опасным предприятием. Отсутствуют факторы производственной среды и трудовых процессов, обладающих канцерогенными свойствами. Источники канцерогенного загрязнения окружающей среды отсутствуют.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОСТАНОВКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СОЗДАЮЩИХ УГРОЗУ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМУ БЛАГОПОЛУЧИЮ НАСЕЛЕНИЯ, ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

К основным аварийным ситуациям, которые могут возникнуть в колледже, относятся:

- Пожар
- Отключение или перебои электроэнергии;
- Обрушение конструкций зданий и сооружений;
- Нарушение коммунально-энергетических коммуникаций: авария канализационной системы, порыв трубопровода горячей или холодной воды и отопления, нарушение теплоснабжения предприятия;
- Нарушение работы приточно-вытяжной вентиляции и как следствие повышенная загазованность или запыленность производственных помещений;
- Возникновение несчастного случая на производстве;
- Возникновение других чрезвычайных ситуаций и катастроф.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая «Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж имени Б.С. Галуцака» вступает в действие с момента ее утверждения.